

VERBALE N. 22

In data 12 Settembre 2013 alle ore 15,30 presso la sede centrale della Scuola Media Cocchi-Aosta, si è riunito il Consiglio di Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale della seduta precedente
2. Linee guida generali per il Piano dell'Offerta Formativa
3. Costituzione Centro Sportivo Scolastico
4. Ammissione ai corsi di strumento musicale da parte di ex allievi
5. Protocolli di Intesa Borsa Lavoro
6. Concessione uso locali scolastici
7. Adesione ad accordi di rete
8. Convenzione di cassa
9. Orario scolastico, calendario e chiusure prefestive
10. Elezione organi collegiali di durata annuale
11. Informativa sull'attività gestionale del Dirigente Scolastico
12. Informativa sull'attività negoziale del Dirigente Scolastico

Sono presenti:

Il Dirigente Scolastico: Silvio Improta.

Il Presidente del Consiglio d'Istituto: Consalvi Stefano

Componente docenti: Amico Vianella, Censi Buffarini Costanza, Cianini Fulvia, Di Mario Antonella, Forturelli Zeffiro, Mannaioli Stefania, Proietti Marisa, Sbrenna Valeria.

Componente genitori: Antonelli Fabrizio, China Annalisa, Ruggiano Maria Elena, Scarabattola Cinzia, Schifano Caterina.

Componente ATA: Cesaretti Serenella, Torrigiani Nadia

Assenti: Balducci Isabella, Merli Claudio per la componente genitori.

E' inoltre presente il Direttore s.g.a Ballarani Marilena.

Dichiarata valida la seduta si passa alla discussione dei punti all'ordine del giorno.

1. Approvazione verbale della seduta precedente

Dopo lettura del verbale della riunione del 27 giugno 2013, la cui bozza risulta inviata in allegato alla convocazione della riunione odierna, questo viene approvato con **delibera (n.1)** assunta all'unanimità dei presenti.

2. Linee guida generali per il Piano dell'Offerta Formativa

Il Dirigente dà lettura dell'estratto del verbale della seduta del 15 Ottobre 2012, in occasione della quale il Consiglio aveva definito le Linee Guida del Piano dell'Offerta Formativa.

Dopo breve discussione il Consiglio, con **delibera (n.2)** assunta all'unanimità dei presenti, riconferma le "Linee guida per il POF" così come approvate per l'anno scolastico precedente, nel testo che segue: "La Scuola media Statale 'Cocchi-Aosta' si prefigge, quanto alla propria missione

centrale, il pieno sviluppo della persona sul piano cognitivo e culturale, per fornire ogni ragazzo degli strumenti necessari ad affrontare gli scenari sociali e professionali presenti e futuri. Si impegna pertanto per il successo di tutti gli studenti con particolare attenzione al sostegno delle varie diversità ed attua, in tal modo, anche il dettato costituzionale di garantire e promuovere la dignità e l'uguaglianza di tutti. Per un patto formativo tra Scuola e famiglia sono individuate le seguenti scelte educative di fondo: promuovere le potenzialità e le diverse intelligenze di ciascun alunno; orientare gli alunni a saper assumere un buon controllo dei propri comportamenti; valorizzare gli stili di apprendimento e lo spirito d'iniziativa degli alunni; concorrere allo sviluppo del 'cittadino del mondo'."

3. Costituzione Centro Sportivo Scolastico

IL Dirigente fa presente al Consiglio che la Costituzione del Centro Sportivo Scolastico, oltre ad essere parte importante dell'offerta formativa della Scuola, è anche un prerequisito per richiedere l'assegnazione degli specifici fondi per la pratica sportiva al Ministero dell'Istruzione; per quanto di propria competenza, inoltre il Collegio dei Docenti ha dato parere favorevole, dal punto di vista didattico, alla costituzione del Centro nella seduta dell'8 Settembre 2013.

Il Consiglio, con **delibera (n.3)** assunta all'unanimità dei presenti, approva la costituzione del Centro Sportivo Scolastico della Scuola secondaria di I grado "Cocchi-Aosta" per l'anno scolastico 2013/14.

4. Ammissione ai corsi di strumento musicale da parte di ex allievi

Il Dirigente ricorda ai consiglieri che gli alunni diplomati presso la Scuola, appartenenti all'indirizzo musicale, da sempre frequentano ancora per qualche anno l'orchestra della scuola, con un significativo apporto in termini didattici ed artistici; alcuni di questi fanno anche lezioni individuali con i loro ex docenti. Il contributo attualmente richiesto per gli ex allievi è di € 30,00 al mese (nel caso di lezioni individuali) o di 50 euro all'anno (per coloro che frequentano solo l'orchestra. Va notato che il contributo non copre che in minima parte i costi sostenuti dalla Scuola; che – come si discuterà più avanti – lo svolgimento di lezioni di strumento per gli ex allievi potrebbe svilupparsi ed in parte inquadrarsi in un progetto con il Liceo Jacopone di Todi; che, infine, appare opportuno evitare forti disparità fra le offerte formative del territorio, con particolare riferimento alla Scuola Musicale di Todi.

IL Consiglio quindi, ritenendo importante l'attività musicale ed in quest'ambito significativa la presenza degli ex allievi per l'orchestra ed in un'ottica di continuità con le Scuole secondarie di II nonché di servizio al territorio, approva, con **delibera (n.4)** assunta all'unanimità dai presenti, le seguenti modalità di accesso alle lezioni di strumento per gli ex allievi:

- gli ex allievi della Scuola, appartenenti all'indirizzo musicale, saranno ammessi, a richiesta, a frequentare le lezioni di strumento (individuali e di musica d'insieme, con le collegate attività dell'orchestra), sulla base delle disponibilità dei docenti ed a fronte di un contributo fissato in euro 65,00 al mese; la quota è ridotta ad euro 80,00 annue se la frequenza è limitata alle attività di musica di insieme. L'iscrizione dovrà essere fatta per l'intero anno scolastico, pur potendo prevedere la rateizzazione del pagamento del contributo.

5. Protocolli di Intesa Borsa Lavoro

Come per i precedenti anni scolastici sono pervenuti alla Scuola le richieste di collaborazione per

l'aiuto all'inserimento nel mondo del lavoro di ragazzi disabili, che vengono affidati per qualche ora alle scuole per svolgere semplici mansioni nell'ambito dei protocolli di intesa "Borsa Lavoro" in accordo con i servizi sociali delle amministrazioni comunali. Al momento le richieste riguardano una giovane, S.A., presso il plesso di Fratta Todina ed un ragazzo, G.L., presso la sede centrale di Todi, che hanno già frequentato l'istituto nei precedenti anni scolastici.

Il Consiglio, riconfermando la valenza del sostegno offerto dalla Scuola in quest'ambito, approva all'unanimità (**delibera n.5**) la sottoscrizione degli accordi necessari ad avviare l'attività nei due plessi per l'anno scolastico 2013/14.

6. Concessione uso locali scolastici

Il Dirigente chiede al D.s.ga di intervenire per illustrare la problematica della gestione delle palestre, piuttosto complessa dal momento gli accordi con le amministrazioni comunali sono di volta in volta differenti. Per questo il Dirigente propone – anche sulla base delle esperienze del precedente anno scolastico e di una serie di lavori in corso, una serie di interventi gestionali e di modalità di concessione che di seguito sono sintetizzati distinti per sede.

a) Sede di Pantalla: la gestione della Palestra è direttamente affidata alla Scuola ed, al momento, sono in corso alcuni lavori di ristrutturazione (spogliatoi e ripostigli). Sono pervenute due richieste di utilizzo in orario extrascolastico, da parte della S.D. Karate e della UISPORT. Il Consiglio, con **delibera (n.6)** assunta all'unanimità dai presenti), approva la concessione degli spazi, con le seguenti prescrizioni: si comunicherà il regolamento d'uso, verranno fornite le chiavi solo ai responsabili che devono aver cura delle pulizie prima dell'accesso degli alunni e, se ciò non avviene, dopo il secondo avviso verrà revocata la concessione, anche nel corso dell'anno scolastico.

b) Sede di Fratta Todina: la gestione della Palestra è affidata alla Scuola, ma le richieste di utilizzo in orario extrascolastico sono gestite dal Comune, che le accetta solo dopo il nostro "nulla osta". Sono pervenute numerose richieste, come per i precedenti anni scolastici, ma, dal momento che ci sono stati notevoli problemi per la manutenzione e la pulizia dei locali, il Dirigente comunica che non è intenzionato a rilasciare comunque il nullaosta fino alla loro soluzione. Il Consiglio quindi, con **delibera (n.7)** assunta all'unanimità dai presenti, approva la concessione dell'uso degli spazi come da richieste presentate, a condizione che vengano osservate tutte le prescrizioni che il Dirigente Scolastico definirà per garantire la sicurezza degli alunni e degli altri utenti e che siano realizzati gli interventi di rimozione di materiali ingombranti e sistemazione dei servizi igienici.

c) Sede di Collepepe: la gestione in questo caso è fatta dal Comune, che si occupa anche della concessione d'uso degli spazi in orario extrascolastico; non risultano quindi problemi da affrontare.

d) Sede centrale di Todi: il Comune di Todi e la Provincia di Perugia sono proprietari dello stabile (in parti proporzionali rispettivamente per circa 1/3 e 2/3), a la cui gestione è stata affidata alla scuola solamente durante 'l'orario scolastico' mentre nel pomeriggio subentra un altro gestore. Ciò comporta diverse problematiche, sia per le eventuali attività scolastiche pomeridiane, sia per alcuni utilizzatori che periodicamente lamentano difficoltà di accesso, sia per il mancato rispetto, in alcuni casi, dei regolamenti di utilizzo; mentre per la mattina sarà necessario trovare nell'orario spazio per altre scuole di Todi. Il Consiglio di Istituto, con **delibera (n.8)** assunta all'unanimità dei presenti, approva la concessione dell'uso della Palestra, in orario mattutino, all'Istituto "Ciuffelli-Einaudi", per un totale di 10 ore, da collocare in orario da concordare fra le Scuole; si esprime con una propria mozione, inoltre, della quale il Dirigente è incaricato di dare comunicazione agli interessati, rivolta all'Amministrazione Comunale di Todi per ricondurre a 'unità' presso la Scuola la gestione della palestra e, comunque, perché sia fatta attenzione da parte dei gestori alla pluralità

di esigenze dei potenziali utilizzatori; sottolineando, infine, che il gestore, comunque individuato, deve assegnare gli spazi solo dopo che la scuola 'Cocchi-Aosta' abbia stabilito gli orari di utilizzo, dal momento che le attività scolastiche possono aver luogo anche in orario pomeridiano.

Sempre riguardo la concessione d'uso degli spazi, il Dirigente fa presente che diversi soggetti attivi nel campo della formazione, quali fra gli altri l'ECIPA, l'USR, l'INDIRE, altre Scuole del territorio, richiedono spesso i nostri spazi per effettuare corsi. Il Consiglio, con **delibera (n.9)** approvata all'unanimità dai presenti, autorizza in via generale e preliminare la concessione degli spazi della Scuola per tutte le attività coerenti con la missione dell'Istituzione Scolastica, disponendo che il Dirigente Scolastico valuti per la concessione definitiva e specifica di volta in volta la compatibilità della richiesta con le necessità di funzionamento della Scuola, provvedendo anche a recuperare, ove possibile e dovuto, gli eventuali costi aggiuntivi che dovessero generarsi a carico della stessa per l'utilizzo di spazi ed attrezzature.

7. Adesione ad Accordi di Rete

a) Il Liceo Jacopone di Todi propone di stipulare una convenzione con la nostra scuola per far accedere i propri alunni all'insegnamento dello strumento musicale, nell'ambito del potenziamento della loro offerta formativa. Le lezioni, per richiesta delle stesse famiglie, vorrebbero fossero effettuate dagli insegnanti di strumento della scuola 'Cocchi-Aosta'; i costi saranno a carico delle famiglie e del liceo. Il Consiglio, ritenendo qualificante per la Scuola e per il territorio la collaborazione proposta, con **delibera (n.10)** assunta all'unanimità dai presenti approva la sottoscrizione della convenzione, disponendo inoltre che il rimborso dei costi sostenuti dalla Scuola sia equiparato al contributo richiesto agli ex allievi (vedi il precedente punto 4 all'O.d.g.).

b) E' stato proposto ad altre Scuole la costituzione di una rete per l'acquisto di LIM in modo da ottenere prezzi più bassi. Al momento hanno manifestato interesse la S.M. "S. Paolo", la S.M. "G.Pascoli", la Direzione Didattica "Borgo XX Giugno", l'ITAS "G. Bruno" di Perugia; la DD 1° Circolo di Gubbio, la DD di Todi, la nostra SM "Cocchi-Aosta" di Todi. Il Consiglio, con **delibera (n.11)** assunta all'unanimità dai presenti approva l'adesione alla Rete di Scuole denominata "Tecnologie in rete" finalizzata all'acquisto ed all'installazione di LIM a miglior prezzo garantendo nel contempo la qualità della fornitura.

c) In data 26/08/2012 il MIUR ha emanato una Circolare sulle nuove indicazioni per il curricolo, sulla base della quale gli USR inviterà le Scuole a proporsi, costituendo reti, per la formazione di docenti attraverso la sperimentazione di percorsi didattici innovativi. Hanno manifestato interesse per la costituzione di una Rete di Scuole per la formazione prevista nell'ambito delle "misure di accompagnamento delle Nuove Indicazioni nazionali" l'IC di Massa Martana, l'IO Giano-Bastardo, l'IC di Gualdo Cattaneo, la DD di Todi, la DD 2° Circolo di Marsciano, la SM Cocchi-Aosta di Todi. La data di scadenza per la presentazione dei progetti è fissata il 30 Ottobre 2013. Il Consiglio, con **delibera (n.12)** assunta all'unanimità dai presenti approva l'adesione alla Rete di Scuole, nella denominazione e nella conformazione che sarà determinata dall'accordo in adesione allo specifico bando regionale.

8- Convenzione di Cassa

Il Dirigente invita il D.s.g.a ad illustrare la situazione. La convenzione di cassa con la Cassa di Risparmio di Spoleto è in scadenza, ed era stata rinegoziata, quando reso necessario per le modifiche normative introdotto nello scorso anno, ad un costo di € 2.000,00 annui per le spese di

tenuta conto, in aggiunta a quello per le operazioni. Questo servizio però, nonostante sia inferiore a € 5.000,00, ha durata pluriennale e quindi è necessario svolgere una gara, con modalità stabilite da specifiche istruzioni ministeriali, e successivamente approvare la convenzione. Il Consiglio, con **delibera (n.13)** assunta all'unanimità dei presenti, approva lo svolgimento di apposita gara per l'individuazione del soggetto affidatario della convenzione di cassa per il successivo triennio sulla base delle direttive ministeriali e della normativa in vigore.

9. Orario scolastico, calendario e chiusure prefestive

L'orario scolastico sarà uguale al precedente anno; il Dirigente fa presente che, in sede di Collegio docenti, è stato chiesto di valutare tecnicamente e didatticamente le possibilità di organizzarlo con la cosiddetta "settimana corta", e che sul caso è in corso un'istruttoria che sarà presentata anche al Consiglio per il prossimo anno scolastico.

Il calendario scolastico è basato sul Calendario Scolastico della Regione Umbria; su proposta del Dirigente il Consiglio **delibera (n.14)** all'unanimità la chiusura della Scuola in tutti i giorni prefestivi del calendario, purché in assenza di attività didattica.

10. Elezione Organi Collegiali di durata annuale

L'assemblea dei genitori con le elezioni dei propri rappresentanti nei rispettivi Consigli di Classe è fissata dal Consiglio, con propria **delibera (n.15)** approvata all'unanimità, per il giorno 28 Ottobre 2013.

11. Informativa sull'attività gestionale del Dirigente scolastico

Nel periodo 28 giugno – 12 settembre 2013 sono state svolte le seguenti attività gestionali:

- strutturazione organico docenti ed ATA (Organico di fatto) per l'anno scolastico 2013/14;
- affidamento classi ai docenti per l'avvio dell'anno scolastico;
- incontri dei docenti con gli insegnanti delle scuole primarie di provenienza degli alunni delle nuove classi prime;
- trattativa con la Provincia di Perugia, il Comune di Todi e le Istituzioni Scolastiche per l'uso delle palestre;
- lavori manutenzione straordinaria degli impianti di allarme antincendio, antintrusione, citofoni interni (sede Cocchi);
- lavori manutenzione straordinaria degli edifici (Fratta Todina, Pantalla);
- organizzazione, attraverso il lavoro di una specifica Commissione, dell'orario delle classi provvisorio dei diversi plessi;
- impostazione del lavoro per i laboratori pomeridiani per il "tempo prolungato";
- nomina di due Collaboratori del Dirigente Scolastico, dei Fiduciari di plesso e dei coordinatori dei dipartimenti;
- riunioni del Collegio dei Docenti e dei Dipartimenti, per l'avvio delle attività e la prima disamina delle nuove Indicazioni Nazionali.

Il Consiglio con **delibera (n. 16)** assunta all'unanimità dai presenti, prende atto dell'informativa sulle attività gestionali del Dirigente Scolastico per il periodo 28 giugno – 12 settembre 2013.

12. Informativa sull'attività negoziale del Dirigente scolastico

Nel periodo 28 giugno – 12 settembre 2013 sono state svolte le seguenti attività negoziali:

- Affidamento servizio assistenza ed aggiornamento software sistema registro elettronico alla ditta MASTERTRAINING di Reggio Emilia per € 1851,30 IVA al 21% selezionata in quanto gestore unico del sistema *Mastercom* attualmente in uso nell'Istituto;
- Manutenzione ordinaria delle apparecchiature informatiche della sede centrale.

Il Consiglio, con **delibera (n.17)** assunta all'unanimità dai presenti approva la relazione sulle attività negoziali del Dirigente Scolastico per il periodo 28 giugno – 12 settembre 2013, che risultano coerenti con quanto stabilito dalla normativa e dalla specifica appendice del Regolamento di Istituto

Terminati i punti all'ordine del giorno alle ore 17.00 si dichiara chiusa la seduta.

Todi, 12/09/2013

Il segretario
Antonella Di Mario

Il Presidente del Consiglio di Istituto
Stefano Consalvi