

## VERBALE N. 20

In data 26 Aprile 2013 alle ore 15.30, presso la sede centrale della Scuola Media Cocchi - Aosta, si è riunito il Consiglio di Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione Verbale della seduta precedente
2. Approvazione conto consuntivo esercizio finanziario 2012
3. Fondo di Istituto
4. Piano attrezzature didattiche multimediali
5. Bando Regione Umbria "Orientamento" e costituzione ATS
6. Attività Rete di Scuole "Una rete per l'apprendimento"
7. Borse di Studio Fondazione S. Anna
8. Linee Guida MIUR sui Bisogni Educativi Speciali (BES)
9. Informativa sull'attività gestionale del Dirigente Scolastico
10. Informativa sull'attività negoziale del Dirigente Scolastico

### **Sono presenti:**

**Il Dirigente Scolastico** Silvio Improta.

**Il Presidente del Consiglio d'Istituto:** Consalvi Stefano;

**Componente docenti:** Amico Vianella, Censi Buffarini Costanza, Forturelli Zeffiro, Mannaioli Stefania, Proietti Marisa, Sbrenna Valeria.

**Componente genitori:** Antonelli Fabrizio, Balducci Isabella, Merli Claudio, Ruggiano Maria Elena, Scarabattola Cinzia, Schifano Caterina.

**Componente ATA:** Cesaretti Serenella, Torrigiani Nadia.

### **Sono assenti:**

**Componente docenti:** Antonella Di Mario, Fulvia Cianini

**Componente genitori:** Annalisa China

E' inoltre presente il Direttore s.g.a. Ballarani Marilena.

Dichiarata valida la seduta si passa alla discussione dei punti all'ordine del giorno. La Sig.ra Schifano Caterina è incaricata della redazione del verbale stante l'assenza della Prof.ssa Di Mario.

### **1. Approvazione verbale della seduta precedente**

Dopo lettura del verbale della riunione del 31 Gennaio 2013, la cui bozza risulta inviata in allegato alla convocazione della riunione odierna, questo viene approvato all'unanimità dei presenti con **delibera n. 1.**

### **2. Approvazione conto consuntivo esercizio finanziario 2012**

In merito al Conto consuntivo, predisposto dal D.s.g.a. come da normativa entro il 15 marzo di ogni anno, il Dirigente riferisce che i Revisori dei conti hanno effettuato il controllo in data 23/04/2012 apponendovi il visto senza alcun rilievo; confermando inoltre, al di là degli aspetti tecnici e formali, un buon giudizio sulla gestione economica e finanziaria dell'Istituzione Scolastica.

Il Dirigente lascia la parola alla Dott.ssa Ballarani che illustra brevemente i dati del consuntivo 2012 così come descritti nella relazione di seguito riportata.

-----

## RELAZIONE AL CONTO CONSUNTIVO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2012

La presente relazione, come previsto dal D.I. 44/2001 art. 18 c. 5°, viene redatta dal Dirigente Scolastico a corredo del Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2012 predisposto dal Direttore dei servizi generali e amministrativi.

La presente relazione illustra l'andamento della gestione dell'Istituzione Scolastica e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati.

### PREMESSA

Tutte le attività realizzate nell'anno scolastico 2011/12, così come quelle svolte nel periodo settembre-dicembre 2012, relative all'a.s. 2012/2013, hanno tenuto conto delle scelte educative individuate nel Piano dell'Offerta Formativa.

I progetti programmati nel POF dell'anno scolastico 2011/12 sono stati realizzati e portati a termine, quelli conclusi nell'esercizio finanziario 2012 sono stati regolarmente monitorati e rendicontati. I progetti programmati nel POF dell'anno scolastico 2012/13 sono stati avviati nell'anno finanziario successivo.

L'attività amministrativa nell'esercizio finanziario 2012 è stata costantemente improntata a criteri di trasparenza, di efficienza e di economicità. La gestione finanziaria è stata ordinata e corretta sotto l'aspetto contabile ed ha avuto riflessi positivi sia per quanto riguarda l'attività didattica delle materie curriculari, sia per quanto riguarda le attività integrative riferibili soprattutto ai progetti attuati nell'ambito dell'autonomia scolastica, conseguendo pienamente gli obiettivi prefissati dai vari progetti. In particolare, si ritiene che gli obiettivi stabiliti nel Programma Annuale 2012 siano stati pienamente raggiunti.

### *Andamento della gestione*

Le somme iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 1 del verbale n. 14 dell'13 febbraio 2012.

La programmazione iniziale prevedeva entrate per € **171.664,83** ed uscite per gli stessi importi. Le uscite sono state suddivise in 4 attività e 10 progetti, con un fondo di riserva di € 500,00.

Il Programma Annuale ha subito nel corso dell'esercizio finanziario variazioni dovute a maggiori entrate ed a storni che hanno permesso una migliore gestione dei fondi a disposizione.

Le variazioni rispetto alla previsione iniziale sono documentate dai relativi provvedimenti adottati dal Consiglio di Istituto e dal Dirigente Scolastico a seconda della loro natura e sono state effettuate nelle seguenti date:

- 28 giugno 2012 - Variazione n. 1 (verifica e relazione sullo stato di attuazione del programma annuale ) delibera n. 1 del Consiglio di Istituto n. 16;
- 30 novembre 2012 - Variazione n. 2 delibera n. 6 del Consiglio di Istituto n. 18;
- 28 dicembre 2012 – Variazione n. 3 disposta con provvedimento del Dirigente Scolastico prot.n. 6011 ratificata dal C.d.I. del 31/01/2013 con delibera n. 2.

### *Dichiarazioni*

Non sono state tenute gestioni fuori bilancio.

L'ammontare dei pagamenti, per ogni voce di spesa, è stato contenuto nei limiti degli stanziamenti di previsione definitiva.

I pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati.

I giustificativi di spesa sono regolari ai fini dell'osservanza delle norme sull'applicazione delle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali.

Sulle fatture risultano apposti gli estremi di presa in carico e, ove previsto, il numero di inventario.

### SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		€	119.479,23
Somme riscosse in c/competenza	€ 212.583,91		
Somme riscosse in c/residui	€ 2.400,00		
<b>Totale</b>		€	<b>+ 334.463,14</b>
Pagamenti eseguiti in c/competenza	€ 231.694,43		
Pagamenti eseguiti in c/residui	€ 0,00		
<b>Totale</b>		€	<b>- 231.694,93</b>
<b>Fondo di cassa a fine esercizio</b>		€	<b>102.768,71</b>

### AVANZO COMPLESSIVO A FINE ESERCIZIO

Residui attivi	€ 6.505,00		
Residui passivi	€ 3.069,03		
Differenza		€	3.435,97
<b>Avanzo complessivo a fine esercizio</b>		€	<b>106.204,68</b>

L'esercizio finanziario 2012, per la parte di competenza, chiude con un disavanzo di €- **16.179,55** derivante dalla differenza tra il totale delle entrate effettivamente accertate pari a €**218.583,91** e il totale delle spese effettivamente impegnate pari a € **234.763,46** senza considerare l'avanzo di amministrazione dell'anno 2011.

I dati contabili elencati nella presente relazione sono riportati nel Mod. H e J del Conto Consuntivo 2012 rispettivamente nelle entrate e nelle spese.

### SITUAZIONE DEI RESIDUI

Le risultanze finali del mod. L, Elenco dei residui, mostrano:

RESIDUI ATTIVI	6.505,00
RESIDUI PASSIVI	3.069,03
DIFFERENZA	3.435,97

I residui attivi ammontano ad € 6.505, mentre quelli passivi sono pari ad € 3.069,03.

Alla data del 31/12/2012 sono stati incassati residui attivi per € 2.400,00 e sono stati pagati residui passivi per € 0,00.

COMPOSIZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

L'avanzo di amministrazione pari a € **106.204,68** deriva dalle economie realizzate nelle varie attività e nei vari progetti come si evince dai MOD. I delle spese allegati al conto consuntivo 2012.

Nel dettaglio l'avanzo di amministrazione **vincolato** risulta così determinato:

DESCRIZIONE	IMPORTO DA RIUTILIZZARE NEL 2013
Economie funzionamento amministrativo	7.249,71
Economie funzionamento didattico	8.119,07
Economie spese di investimento	10.579,22
Economie P2 teatro	464,58
Economie aggiornamento/formazione	3.112,09
Economie P6 Sport	673,40
Economie P7 Comenius	15.500,00
Economie P8 Concorso	398,26
Economie P10 Ambiente Cridea	3.912,93
<b>Totale avanzo amministrazione vincolato</b>	<b>50.009,26</b>

Nel dettaglio l'avanzo di amministrazione **non vincolato** risulta così determinato:

DESCRIZIONE	IMPORTO DA RIUTILIZZARE NEL 2013
Economie funzionamento amministrativo	4.117,82
Economie funzionamento didattico	14.684,02
Economie spese di personale	9.883,70
Economie spese di investimento	5.509,93
Economie P1 Viaggi istruzione	6.885,39
Economie P3 Patentino	1.627,80
Economie P5 Integrazione	10.685,08
Economie P7 Comenius	949,28
Economie P9 2.0	1.352,40
Fondo di riserva non utilizzato	500,00
<b>Totale avanzo amministrazione non vincolato</b>	<b>56.195,42</b>

**CONTO PATRIMONIALE**

SITUAZIONE PATRIMONIALE

**Prospetto dell'attivo**

Voci	Situazione all'1/1	Variazioni	Situazione al 31/12
<b>IMMOBILIZZAZIONI</b>			
Immateriali			
Materiali/Imp.e macc.	63.635,09	- 20.757,35	42.877,74
Materiali/Attrezzature	33.576,54	7.632,12	41.208,66
Altri beni/libri	6.147,45	- 384,19	5.763,26
<b>Totale immobilizzazioni</b>	<b>103.359,08</b>	<b>- 13.509,42</b>	<b>89.849,66</b>

<i>(segue prospetto attivo)</i>	<i>Situazione all'1/1</i>	<i>Variazioni</i>	<i>Situazione al 31/12</i>
<b>DISPONIBILITA'</b>			
Rimanenze			
Residui attivi Stato			
Residui attivi altri	2.905,00	3.600,00	6.505,00
Titoli di stato			
Disponibilità liquide	€ 121.477,83	- 17.726,72	103.751,11
<b>\Totale disponibilità</b>	<b>€ 124.382,83</b>	<b>- 14.126,72</b>	<b>110.256,11</b>
<b>Deficit patrimoniale</b>			
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>€ 227.741,91</b>	<b>- 27.636,14</b>	<b>€ 200.105,77</b>

#### Prospetto del passivo

Voci	Situazione all'1/1	Variazioni	Situazione al 31/12
Debiti a lungo termine			
Residui passivi/stato	0,00	662,54	662,54
Residui passivi/altri	0,00	2.406,49	2.406,49
<b>Totale debiti</b>	<b>0,00</b>	<b>3.069,03</b>	<b>3.069,03</b>
Consistenza patrimoniale	<b>€ 227.741,91</b>	<b>- 30.717,17</b>	<b>€ 197.036,74</b>
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>€ 227.741,91</b>	<b>- 27.636,14</b>	<b>€ 200.105,77</b>

Dal conto patrimoniale modello K dell'esercizio risulta che la consistenza patrimoniale dei beni soggetti ad inventario, durante l'esercizio ha subito in totale una variazione in diminuzione di € - 13.509,42 dovuta all'ammortamento dei beni per € - 16.199,31, all'acquisto di nuovi beni per un valore di € 22.706,40 e al discarico di beni rotti obsoleti per € - 20.016,51.

La consistenza dei beni immobili pari € 89.849,66 che insieme ai residui attivi alla fine dell'esercizio di € 6.505,00 nonché i depositi bancari (102.768,71) e postali (982,40) per un totale di € 103.751,11 meno i residui passivi al 31/12/2012 pari ad € 3.069,03 ha portato ad una consistenza patrimoniale di **€ 197.036,74** come analiticamente indicato nel modello K.

#### ANALISI DELLE ENTRATE E DELLE SPESE

Di seguito vengono esaminate le singole poste di entrata e di spesa che hanno portato alle risultanze sopra descritte. Ciascun aggregato di entrata e capitolo di spesa è stato oggetto di modifica con delibera n. 1 del verbale n. 16 del Consiglio di Istituto del 28/06/2012 e con delibera n. 6 del verbale n. 18 del Consiglio di Istituto del 30/11/2011. Inoltre nel mese di dicembre sono state effettuate modifiche a seguito di provvedimento dirigenziale n. 6011 del 28/12/2012 ratificato con delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 31/01/2013.

Si precisa inoltre che nel corso dell'Esercizio Finanziario sono stati effettuati, nell'ambito delle diverse voci retributive, degli storni da tipo/conto/sottoconto dove si era verificato un minor impegno per aumentare quelli dove invece se ne era verificato uno maggiore.

ANALISI DELLE ENTRATE

Per ogni aggregato di entrata si riportano la previsione iniziale, le variazioni in corso d'anno e la previsione definitiva.

**Aggregato 01 – Avanzo di amministrazione**

<b>Previsione iniziale</b>	<b>€. 122384,23</b>	<b>Previsione finale</b>	<b>€. 122384,23</b>
01 - Vincolato	€. 99.976,76	01 - Vincolato	€. 99.976,76
02 - Non Vincolato	€ 22407,47	02 - Non Vincolato	€ 22.407,47

La previsione iniziale viene confermata in sede definitiva poiché già calcolata come avanzo definitivo al 31/12/2011.

**Aggregato 02 – Finanziamento dello Stato**

Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somma accertata	Somma riscossa	Somma rimasta da riscuotere
<b>€ 15.134,05</b>	<b>€ 117.428,15</b>	<b>€ 117.428,15</b>	<b>€ 117.428,15</b>	<b>€ 0,00</b>

Lo scostamento tra la previsione iniziale e la previsione definitiva pari a € **102.294,10** riguarda sia i fondi della dotazione ordinaria che gli altri finanziamenti vincolati, come di seguito specificato:

- **2/1 dotazione ordinaria:** rispetto alla previsione iniziale di €**15.134,05** si registra un ulteriore finanziamento pari a €**99.323,70** così finalizzato:

+ € 93.578,04 Supplenzebrevi e saltuarie al lordo Stato  
 + € 5.745,33 Funzionamento amm./did.

- **2/4 altri finanziamenti vincolati:** rispetto alla previsione iniziale di € **0,00** si registra un finanziamento dello Stato pari a €**2.970,73** così finalizzato:

+ € 2.570,73 Istruzione domiciliare  
 + € 400,00 Compenso per osservatore prove Invalsi

I finanziamenti accertati pari a € **117.428,15** corrispondono alla previsione definitiva. Della somma complessiva accertata, pari a € **117.428,15**, è stata effettivamente riscossa la somma di € **117.428,15**.

**Aggregato 03 – Finanziamenti della Regione**

Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somma accertata	Somma riscossa	Somma rimasta da riscuotere
<b>€ 0,00</b>	<b>€ 3.000,00</b>	<b>€ 3.000,00</b>	<b>€ 3.000,00</b>	<b>€ 0,00</b>

Lo scostamento tra la previsione iniziale e la previsione definitiva pari a € **3.000,00** riguarda gli altri finanziamenti vincolati, come di seguito specificato:

- **3/4 altri finanziamenti vincolati:** rispetto alla previsione iniziale di € **0,00** si registra un finanziamento pari a €**3.000,00** così finalizzato:

+ € 3.000,00 Integrazione e potenziamento sistema istruzione

I finanziamenti accertati pari a € **3.000,00** corrispondono alla previsione definitiva. Della somma complessiva accertata, pari a € **3.000,00**, è stata effettivamente riscossa la somma di € **3.000,00**.

**Aggregato 04 – Finanziamenti da Enti Locali o altre istituzioni**

Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somma accertata	Somma riscossa	Somma rimasta da riscuotere
<b>€ 4.680,00</b>	<b>€ 27.215,30</b>	<b>€ 27.215,30</b>	<b>€ 21.215,30</b>	<b>€ 6.000,00</b>

Lo scostamento tra la previsione iniziale e la previsione definitiva corrispondente a **€ 22.535,30** riguarda sia assegnazione fondi da altre istituzioni, come di seguito specificato:

- **4/4 comune non vincolati:** rispetto alla previsione iniziale di **€ 4.680,00** non si registrano ulteriori finanziamenti

- **4/6 altre istituzioni:** rispetto alla previsione iniziale di **€ 0,00** si registra un finanziamento pari a **€22.535,30** così finalizzato:

+	€	1.495,30	Iscrizioni concorso musicale
+	€	1.040,00	Finanziamento per corso Innovamusica
+	€	20.000,00	Programma Comenius

Della somma accertata pari a **€27.215,30** è stata riscossa la somma di **€ 21.215,30** ed è rimasta da riscuotere la somma di **€ 6.000,00** come riportata in dettaglio nel Mod L relativa al contributo del comune di Collazzone e al saldo del finanziamento per progetto Comenius. Tali somme costituiscono a fine esercizio dei residui attivi.

**Aggregato 05 – Contributi da privati**

Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somma accertata	Somma riscossa	Somma rimasta da riscuotere
<b>€ 29.200,00</b>	<b>€ 70.128,40</b>	<b>€ 70.128,40</b>	<b>€ 70.128,40</b>	<b>€ 0,00</b>

Lo scostamento tra la previsione iniziale e la previsione definitiva corrispondente a **€ 40.928,40** riguarda contributi delle famiglie vincolati e non vincolati e altri contributi vincolati e non vincolati come di seguito specificato:

- **5/1 famiglie non vincolati:** rispetto alla previsione iniziale di **€ 6.500,00** si registrano un incremento pari ad **€ 8.961,46** così finalizzato:

+	€	260,00	Contributo per concerto Natale
+	€	232,00	Contributo per tesserini di riconoscimento
+	€	930,00	Contributo ex allievi strumento
+	€	7.539,46	Contributo per iscrizione

- **5/2 famiglie vincolati:** rispetto alla previsione iniziale di **€21.000,00** si registra un incremento pari a **€29.775,90** così finalizzato:

+	€	378,00	Contributo per libro patentino
+	€	4.662,00	Contributo per corsi sportivi vari
+	€	24.735,90	Contributo per viaggi di istruzione

- **5/3 altri non vincolati:** rispetto alla previsione iniziale di **€1.700,00** si registra un incremento pari a **€1.080,00** così finalizzato:

+	€	880,00	Versamento rimanenza spese Comenius
+	€	200,00	Contributo per premiazione progetto teatro

- **5/4 altri vincolati:** rispetto alla previsione iniziale di **€ 0,00** si registra un incremento pari a **€ 1.111,04** così finalizzato:

+	€	448,50	Contributo per assicurazione personale
+	€	662,54	Assegnazione per risarcimento danni sinistro causato da terzi

I contributi accertati pari a **€ 70.128,40** corrispondono alla previsione definitiva. Della somma complessiva accertata, pari a **€ 70.128,40**, è stata effettivamente riscossa la somma di **€ 70.128,40**.

### Aggregato 07 – Altre entrate

Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somma accertata	Somma riscossa	Somma rimasta da riscuotere
<b>€ 266,63</b>	<b>€ 812,06</b>	<b>€ 812,06</b>	<b>€ 812,06</b>	<b>€ 0,00</b>

Lo scostamento tra la previsione iniziale e la previsione definitiva corrispondente a € 545,43 riguarda i maggiori interessi del c/c bancario e postale così come di seguito specificato:

+ € 36,17 Interessi c/c postale 2011  
+ € 509,26 Interessi c/c bancario I e II trimestre 2012.

Le altre entrate accertate pari a € 812,06 corrispondono alla previsione definitiva. Della somma complessivamente accertata, pari a € 812,06 è stata effettivamente riscossa la somma di € 812,06

### ANALISI DELLE SPESE

Vengono di seguito illustrati i rendiconti dei singoli aggregati e progetti come dettagliatamente indicato nelle schede "modello I" allegate e parte del Conto Consuntivo.

#### Attività A01 – Funzionamento amministrativo generale

Programmazione iniziale	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenza
<b>€ 15.065,57</b>	<b>€ 24.770,29</b>	<b>€ 13.402,76</b>	<b>€ 12.145,92</b>	<b>€ 1.256,84</b>	<b>€ 11.376,53</b>

La previsione iniziale, pari ad € 15.065,57, è stata modificata fino ad arrivare ad una previsione definitiva pari ad € 24.770,29. A fine esercizio risultano impegnati complessivamente € 13.402,76. È stata realizzata un'economia di € 11.376,53 che confluisce nell'avanzo di amministrazione.

Della somma impegnata su questa attività, pari ad € 13.402,76, è stata pagata la somma di € 12.145,92. La somma rimasta da pagare di € 1.256,84 è relativa a fatture per manutenzione tecnico/informatica e restituzione alla Tesoreria provinciale di una somma per risarcimento danni a seguito azione di rivalsa, come si evince dal Mod. L dei Residui Passivi.

Le spese imputate a questa attività di costo riguardano nel dettaglio:

Attività A01	Programmazione iniziale	Programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	rimaste da pagare	disponibilità finanziaria residua
Beni di consumo	6.840,88	9.705,73	5.520,29	4.925,99	594,30	4.185,44
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	7.224,77	13.092,10	6.062,48	6.062,48	0,00	7.029,62
Altre spese	999,92	1.309,92	1.157,45	1.157,45	0,00	152,47
Rimborsi e poste correttive	0,00	662,54	662,54	0,00	662,54	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>15.065,57</b>	<b>24.770,29</b>	<b>13.402,76</b>	<b>12.145,92</b>	<b>1.256,84</b>	<b>11.376,53</b>

#### Attività A02 – Funzionamento didattico generale

Programmazione iniziale	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenza
<b>€ 40.495,03</b>	<b>€ 45.933,57</b>	<b>€ 23.130,48</b>	<b>€ 21.481,64</b>	<b>€ 1.648,84</b>	<b>€ 22.803,09</b>



La previsione iniziale, pari ad € 40.495,03, è stata modificata fino da arrivare ad una previsione definitiva che ammonta ad € **45.933,57**. A fine esercizio risultano impegnati complessivamente € 23.130,48. E' stata realizzata un'economia di € 22803,09 che confluisce nell'avanzo di amministrazione.

Della somma impegnata su questa attività pari ad € 23.130,48 è stata pagata la somma di € 21.481,64. La somma rimasta da pagare di € 1.648,84 è relativa a fattura per materiale didattico vario, come si evince dal Mod. L dei Residui Passivi.

Le spese imputate a questa attività di costo riguardano nel dettaglio:

Attività A02	programmazione iniziale	programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	rimaste da pagare	disponibilità finanziaria residua
Beni di consumo	22.556,89	24.346,93	12.123,33	10.474,49	1.648,84	12.223,60
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	17.938,14	21.586,64	11.007,15	11.007,15	0,00	10.579,49
Altre spese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>40.495,03</b>	<b>45.933,57</b>	<b>23.130,48</b>	<b>21.481,64</b>	<b>1.648,84</b>	<b>22.803,09</b>

#### Attività A03 – Spese di personale

Programmazione iniziale	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenza
<b>€ 16.493,85</b>	<b>€ 117.082,62</b>	<b>€ 107.198,92</b>	<b>€ 107.198,92</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 9.883,70</b>

La previsione iniziale, pari ad € 16.493,85, è stata modificata fino da arrivare ad una previsione definitiva che ammonta ad € **117.082,62**. A fine esercizio risultano impegnati complessivamente € 107.198,92. E' stata realizzata un'economia di € 9883,70 che confluisce nell'avanzo di amministrazione.

Le spese imputate a questa attività di costo riguardano:

Attività A03	programmazione iniziale	programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	rimaste da pagare	disponibilità finanziaria residua
Supplenze brevi e saltuarie docenti	4.000,00	65.756,56	59.493,22	59.493,22	0,00	6.263,34
Supplenze brevi e saltuarie ATA	1.865,52	4.935,04	3.802,59	3.802,59	0,00	1.132,45
Compensi accessori non a carico FIS Docenti	6.258,51	9.980,59	9.980,59	9.980,59	0,00	0,00
Altre spese di personale	0,00	2.156,64	2.070,36	2.070,36	0,00	96,28
Contributi ed oneri a carico amministrazione	4.369,82	34.253,79	31.852,16	31.852,16	0,00	2.401,63
<b>TOTALE</b>	<b>16.493,85</b>	<b>117.082,62</b>	<b>107.198,92</b>	<b>107.198,92</b>	<b>0,00</b>	<b>9.883,70</b>

### Attività A04 – Spese di investimento

Programmazione iniziale	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenza
<b>€ 24.974,17</b>	<b>€ 25.184,17</b>	<b>€ 9.095,02</b>	<b>€ 9.095,02</b>	<b>€ 0,0</b>	<b>€ 16.089,15</b>

La previsione iniziale, pari ad € 24.974,17, è stata modificata fino da arrivare ad una previsione definitiva che ammonta ad € **25.184,17**. A fine esercizio risultano impegnati complessivamente € 9.095,02. E' stata realizzata un'economia di € 16089,15 che confluisce nell'avanzo di amministrazione.

Le spese imputate a questa attività di costo riguardano:

	programmazione iniziale	programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	rimaste da pagare	disponibilità finanziaria residua
Beni di consumo	0,00	120,00	0,00	0,00	0,00	120,00
Beni d'investimento	24.974,17	25.064,17	9.095,02	9.095,02	0,00	15.969,15
<b>TOTALE</b>	<b>24.974,17</b>	<b>25.184,17</b>	<b>9.095,02</b>	9.095,02	<b>0,00</b>	<b>16.089,15</b>

### Progetto P01 – Gite e Viaggi di istruzione

Programmazione iniziale	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenza
<b>€ 21.744,13</b>	<b>€ 46.480,03</b>	<b>€ 39.594,64</b>	<b>€ 39.594,64</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 6.885,39</b>

La previsione iniziale, pari ad € 21.744,13, è stata modificata fino ad arrivare ad una previsione definitiva che ammonta ad € **46.480,03**. A fine esercizio risultano impegnati complessivamente € 39.594,64. E' stata realizzata un'economia di € 6885,39 che confluisce nell'avanzo di amministrazione.

Le spese imputate a questa attività di costo riguardano:

	programmazione iniziale	programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	rimaste da pagare	disponibilità finanziaria residua
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	21.774,13	46.480,03	39.594,64	39.594,64	0,00	6.885,39
<b>TOTALE</b>	<b>21.774,13</b>	<b>46.480,03</b>	<b>39.594,64</b>	<b>39.594,64</b>	<b>0,00</b>	<b>6.885,39</b>

### Progetto P02 – Laboratorio teatrale

Programmazione iniziale	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenza
<b>€ 1.618,91</b>	<b>€ 1.818,91</b>	<b>€ 1.354,33</b>	<b>€ 1.354,33</b>	<b>0,00</b>	<b>€ 464,58</b>

La previsione iniziale, pari ad € 1.618,91 è stata modificata fino ad arrivare ad una previsione definitiva che ammonta ad € **1.818,91**. A fine esercizio risultano impegnati complessivamente € 1.354,33. E' stata realizzata un'economia di € 464,58 che confluisce nell'avanzo di amministrazione.

Le spese imputate a questa attività di costo riguardano:

	programmazione iniziale	programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	rimaste da pagare	disponibilità finanziaria residua
Beni di consumo	263,10	263,10	133,70	133,70	0,00	129,40
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.355,81	1.555,81	1.220,63	1.220,63	0,00	335,18
<b>TOTALE</b>	<b>1.618,91</b>	<b>1.818,91</b>	<b>1.354,33</b>	<b>1.354,33</b>	<b>0,00</b>	<b>464,58</b>

### Progetto P03 – Educazione stradale

Programmazione iniziale	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenza
<b>€ 1.627,80</b>	<b>€ 2.005,80</b>	<b>€ 378,00</b>	<b>€ 378,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 1.627,80</b>

La previsione iniziale, pari ad € 1.627,80, è stata modificata fino da arrivare ad una previsione definitiva che ammonta ad € 2.005,80. A fine esercizio risultano impegnati complessivamente € 378,00. E' stata realizzata un'economia di € 1.627,80 che confluisce nell'avanzo di amministrazione.

Le spese imputate a questa attività di costo riguardano:

	programmazione iniziale	programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	rimaste da pagare	disponibilità finanziaria residua
Beni di consumo	677,80	1.055,80	378,00	378,00	0,00	677,80
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	950,00	950,00	0,00	0,00	0,00	950,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.627,80</b>	<b>2.005,80</b>	<b>378,00</b>	<b>378,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.627,80</b>

### Progetto P04 – Aggiornamento personale

Programmazione iniziale	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenza
<b>€ 3.473,09</b>	<b>€ 3.473,09</b>	<b>€ 361,00</b>	<b>€ 361,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 3.112,09</b>

La previsione iniziale, pari ad € 3.473,09, non è stata modificata. A fine esercizio risultano impegnati complessivamente € 361,00. E' stata realizzata un'economia di € 3.112,09 che confluisce nell'avanzo di amministrazione.

Le spese imputate a questa attività di costo riguardano:

	programmazione iniziale	programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	rimaste da pagare	disponibilità finanziaria residua
Beni di consumo	1.048,21	1.048,21	0,00	0,00	0,00	1.048,21
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.424,88	2.424,88	361,00	361,00	0,00	2.063,88
<b>TOTALE</b>	<b>1.627,80</b>	<b>2.005,80</b>	<b>361,00</b>	<b>361,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.112,09</b>

**Progetto P05 – Integrazione alunni extracomunitari**

Programmazione iniziale	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenza
<b>€ 25.783,47</b>	<b>€ 25.783,47</b>	<b>€ 15.098,39</b>	<b>€ 15.098,39</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 10.685,08</b>

La previsione iniziale, pari ad € 25.783,47, non è stata modificata. A fine esercizio risultano impegnati complessivamente € 15.098,39. E' stata realizzata un'economia di € 10.685,08 che confluisce nell'avanzo di amministrazione.

Le spese imputate a questa attività di costo riguardano:

	programmazione iniziale	programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	rimaste da pagare	disponibilità finanziaria residua
Personale	23.505,44	23.505,44	15.098,39	15.098,39	0,00	8.407,05
Beni di consumo	759,35	759,35	0,00	0,00	0,00	759,35
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.518,68	1.518,68	0,00	0,00	0,00	1.518,68
<b>TOTALE</b>	<b>25.783,47</b>	<b>25.783,47</b>	<b>15.098,39</b>	<b>15.098,39</b>	<b>0,00</b>	<b>10.685,80</b>

**Progetto P06 – Sport**

Programmazione iniziale	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenza
<b>€ 445,40</b>	<b>€ 5.107,40</b>	<b>€ 4.434,00</b>	<b>€ 4.434,00</b>	<b>€ ,00</b>	<b>€ 673,40</b>

La previsione iniziale, pari ad € 445,40, è stata modificata fino da arrivare ad una previsione definitiva che ammonta ad € 5.107,40. A fine esercizio risultano impegnati complessivamente € 4.434,00. E' stata realizzata un'economia di € 673,40 che confluisce nell'avanzo di amministrazione.

Le spese imputate a questa attività di costo riguardano:

(segue voce P6)	programmazione iniziale	programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	rimaste da pagare	disponibilità finanziaria residua
Beni di consumo	445,40	445,40	0,00	0,00	0,00	445,40
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	0,00	4.662,00	4.434,00	4.434,00	0,00	228,00
<b>TOTALE</b>	<b>445,40</b>	<b>5.107,40</b>	<b>4.434,00</b>	<b>4.434,00</b>	<b>0,00</b>	<b>673,40</b>

**Progetto P07 – Comenius**

Programmazione iniziale	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenza
<b>€ 5.681,69</b>	<b>€ 26.266,69</b>	<b>€ 9.817,41</b>	<b>€ 9.817,41</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 16.449,28</b>

La previsione iniziale, pari ad € 5.681,69, è stata modificata fino da arrivare ad una previsione definitiva che ammonta ad € **26.266,69**. A fine esercizio risultano impegnati complessivamente € 9.817,41. E' stata realizzata un'economia di € 16449,28 che confluisce nell'avanzo di amministrazione.

Le spese imputate a questa attività di costo riguardano:

	programmazione iniziale	programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	rimaste da pagare	disponibilità finanziaria residua
Beni di consumo	5.000,00	5.585,00	5.317,41	5.317,41	0,00	267,59
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	681,69	20.681,69	4.500,00	4.500,00	0,00	16.181,69
<b>TOTALE</b>	<b>5.681,69</b>	<b>26.266,69</b>	<b>9.817,41</b>	<b>9.817,41</b>	<b>0,00</b>	<b>16.449,28</b>

### Progetto P08 – Concorso nazionale di musica

Programmazione iniziale	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenza
<b>€ 1.045,06</b>	<b>€ 3.845,36</b>	<b>€ 3.447,10</b>	<b>€ 3.283,75</b>	<b>€ 163,35</b>	<b>€ 398,26</b>

La previsione iniziale, pari ad € 1.045,06, è stata modificata fino da arrivare ad una previsione definitiva che ammonta ad € **3.845,36**. A fine esercizio risultano impegnati complessivamente € 3.447,10. E' stata realizzata un'economia di € 398,26 che confluisce nell'avanzo di amministrazione. Della somma impegnata su questo progetto pari ad € 3.447,10 è stata pagata la somma di € 3.283,75. La somma rimasta da pagare di € 163,35 è relativa a fattura per fornitura opuscoli concorso, come si evince dal Mod. L dei Residui Passivi.

Le spese imputate a questa attività di costo riguardano:

	programmazione iniziale	programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	rimaste da pagare	disponibilità finanziaria residua
Beni di consumo	541,68	541,68	233,35	70,00	163,35	308,33
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	420,52	820,52	813,75	813,75	0,00	6,77
Altre spese	82,86	2.483,16	2.400,00	2.400,00	0,00	83,16
<b>TOTALE</b>	<b>1.045,06</b>	<b>3.845,36</b>	<b>3.447,10</b>	<b>3.283,75</b>	<b>163,35</b>	<b>398,26</b>

### Progetto P09 – Cl@ssi 2.0

Programmazione iniziale	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenza
<b>€ 7.879,79</b>	<b>€ 7.879,79</b>	<b>€ 6.527,39</b>	<b>€ 6.527,39</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 1.352,40</b>

La previsione iniziale, pari ad € 7.879,79, non è stata modificata. A fine esercizio risultano impegnati complessivamente € 6.527,39. E' stata realizzata un'economia di € 1.352,40 che confluisce nell'avanzo di amministrazione.

Le spese imputate a questa attività di costo riguardano:

	programmazione iniziale	programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	rimaste da pagare	disponibilità finanziaria residua
Beni di consumo	1.379,79	1.647,39	1.647,39	1.647,39	0,00	0,00
Beni di investimento	6.500,00	6.232,40	4.880,00	4.880,00	0,00	1.352,40
<b>TOTALE</b>	<b>7.879,79</b>	<b>7.879,79</b>	<b>6.527,39</b>	<b>6.527,39</b>	<b>0,00</b>	<b>1.352,40</b>

### Progetto P10 – Ambiente – CRIDEA

Programmazione iniziale	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenza
<b>€ 4.836,95</b>	<b>€ 4.836,95</b>	<b>€ 924,02</b>	<b>€ 924,02</b>	<b>€ 0,0</b>	<b>€ 3.912,93</b>

La previsione iniziale, pari ad € 4.836,95, non è stata modificata. A fine esercizio risultano impegnati complessivamente € 924,02. E' stata realizzata un'economia di € 3.912,93 che confluisce nell'avanzo di amministrazione.

Le spese imputate a questa attività di costo riguardano:

	programmazione iniziale	programmazione definitiva	somme impegnate	somme pagate	rimaste da pagare	disponibilità finanziaria residua
Beni di consumo	3.561,95	3.561,95	202,80	202,80	0,00	3.359,15
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.275,00	1.275,00	721,22	721,22	0,00	553,78
<b>TOTALE</b>	<b>4.836,95</b>	<b>4.836,95</b>	<b>924,02</b>	<b>924,02</b>	<b>0,00</b>	<b>3.912,93</b>

### FONDO DI RISERVA

Il fondo di riserva pari ad € 500,00 (non utilizzato nel corso dell'esercizio finanziario) confluisce interamente nell'avanzo di amministrazione.

### Il prospetto finanziario complessivo delle spese è riportato nel modello H.

Il Consiglio di Istituto,

VISTO l' Art. 18 – Cap. IV Gestione Finanziaria del D.I. 44/2001;

ESAMINATI i sottoindicati modelli:

*Mod. H* – Conto Consuntivo - dal quale risulta, per la parte delle entrate, rispetto ad una previsione di € 340.968,14, accertamenti pari ad € 218.583,91, somme riscosse pari ad € 212.583,91 e somme ancora da riscuotere pari € 6.000,00; per la parte delle spese, rispetto ad una previsione di spesa pari ad € 340.968,14 impegnate somme pari ad 234.763,46, somme pagate pari ad € 231.694,43, ed ancora da pagare per € 3.069,03 con un avanzo di amministrazione pari ad € 106.204,68,

*Mod. I* – Rendiconto Progetti/attività entrate - Rendiconto progetto/attività spese,  
*Mod. J* – Situazione amministrativa definitiva al 31.12.2012,  
*Mod. K* – Conto del Patrimonio – Attivo/Passivo,  
*Mod. L* – Elenco residui attivi – passivi,  
*Mod. M* - Prospetto spese per il personale,  
*Mod. N* – Riepilogo per tipologia di spesa;

TENUTO CONTO che i medesimi modelli risultano conformi alle disposizioni ministeriali;

VISTO il verbale n. 01 del 23/04/2013 dei Revisori dei Conti, concernente l'esame del Conto Consuntivo per l'esercizio 2012 con il quale viene attestata la corrispondenza delle voci con le risultanze dei registri e delle scritture contabili tenute della Scuola secondaria di I grado "Cocchi-Aosta";

PRESO ATTO che il Collegio dei Revisori ha espresso parere favorevole al suo ulteriore corso senza alcun rilievo,

dopo ampia ed approfondita discussione, all'unanimità, **delibera (n. 2)** di approvare il Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2012, come da modelli contabili allegati che sono parte integrante del presente verbale.

### 3. Fondo di Istituto

Il Dirigente scolastico informa il Consiglio che, nella riunione del 13 marzo 2013 con le RSU è stato raggiunto l'accordo per la ripartizione del Fondo di Istituto per l'anno scolastico 2012/13. La sottoscrizione dell'accordo, questo anno, è avvenuta particolarmente in ritardo perché è stato necessario attendere la comunicazione delle risorse disponibili da parte del Ministero. Segnala inoltre che il fondo, rispetto agli anni precedenti ha subito una notevole riduzione che ha provocato una revisione delle possibili ripartizioni del fondo stesso. Nell'ambito della Contrattazione Integrativa di Istituto è stato comunque unanimemente concordato che andassero tutelate le funzioni, e di seguito e retribuite innanzitutto le figure di sistema (collaboratori del dirigente, coordinatori, responsabili dei plessi etc.) ed eventualmente ritoccare le ore previste all'interno dei vari progetti. La determinazione del Fondo di Istituto è stata quantificata dal D.s.g.a. tenuto conto dei dati di organico, del CCNL comparto scuola secondo biennio economico 2008-2009, dei parametri di cui all'intesa MIUR/OOSS del 30/01/2013 e delle comunicazioni di assegnazione in acconto e a saldo da parte del MIUR rispettivamente del 18/02/2013 e 05/04/2013. Le risorse disponibili sono state comunicate dal Dsga al Dirigente in data 05/04/2013. L'ipotesi di contratto è stata inviata ai revisori dei conti in data 18/03/2013 ed è divenuta efficace il 17/04/2013 trascorsi 30 gg. senza aver ricevuto rilievi. Le risorse finanziarie risultano essere le seguenti:

#### AMMONTARE COMPLESSIVO M.O.F . 2012/2013 (lordo dipendente)

TOTALE FIS	30.435,80
FUNZIONI STRUMENTALI	5.073,85
INCARICHI SPECIFICI A.T.A.	1.939,71
ORE ECCEDENTI	2.405,43
PRATICA SPORTIVA	5.022,60
<b>TOTALE ASSEGNAZIONE M.O.F. A.S. 2012/2013</b>	<b>44.877,39</b>

### RIPARTIZIONE

Indennità direzione D.s.g.a (2.850,00) e suo sostituto (318,33) detratta dal FIS		3.168,83
FIS DOCENTI	80,00%	21.813,58
F.I.S. A.T.A.	20,00%	5.453,39
ECONOMIE FIS DOCENTI A.S. 2011/2012		7.771,45
<b>TOTALE F.I.S. DOCENTI</b>		<b>29.585,03</b>
<b>TOTALE F.I.S. A.T.A</b>		<b>5.453,39</b>

### PERSONALE ATA

<b>ASSISTENTI AMMINISTRATIVI</b>	ore
<b>Incarichi specifici (n. 2 unità)</b>	
Coordinamento ufficio didattica – gestione badge e libretti programma master training – front office (n.1 unità)	70
Gestione alunni prove invalsi – elezione organi collegiali di durata triennale – gestione programma Master Training (n. 1 unità)	36
<b>Incentivazione</b>	
Diretta collaborazione con il D.S. e il D.s.g.a (n. 1 unità)	60
Gestione acquisti, tenuta registro inventario dei beni mobili e del materiale librario, gestione progetti (n. 1 unità)	60
Sostituzione colleghi assenti a termini di legge n. 3 unità	9
Disponibilità orario flessibile e rientri pomeridiani n. 3 unità	9
Supporto attività didattica (POF) e organizzazioni manifestazioni della scuola n. 3 unità	18
<b>COLLABORATORI SCOLASTICI</b>	ore
<b>Incarichi specifici (n. 1 unità)</b>	
Incarico per compiti legati all'accoglienza, all'assistenza e alla cura della persona alunni diversamente abili (n. 1 unità)	32
<b>Incentivazione</b>	
Attività di supporto al front office dell'ufficio didattica, registrazioni assenze; informazioni all'utenza circa l'uso del badge alunno e consegna relative password (n. 1 unità)	34
Sostituzione colleghi assenti a termini di legge (n. 4 unità)	40
Sostituzione colleghi assenti nelle sezioni staccate e nei plessi (n. 1 unità)	8
Servizi esterni n. 3 unità	30
Maggior carico di lavoro per sostituzioni colleghi esonerati (Collepepe e Fratta Todina) n. 2 unità	30
Maggior carico di lavoro figura unica Pantalla	15
Maggior carico di lavoro per sostituzione colleghi con mansioni ridotte Cocchi (n. unità 4)	20
Supporto attività didattiche, uffici amministrativi, attività laboratoriali (n. 10 unità)	40
Sorveglianza alunni Fratta Todina, Collepepe, Pantalla (n. 5 unità)	30
Controllo estintori e piccola manutenzione (n. 1 unità)	8



**PERSONALE DOCENTE**

**Funzioni strumentali**

- F.S.1) Gestione del POF: n. 2 Docenti € 507,40 cadauno;  
 F.S.2) Eventi culturali: n. 1 Docente € 1.014,75;  
 F.S.3) I Care - Successo formativo: n. 2 Docenti €507,40 cadauno;  
 F.S.4) Orientamento e continuità: 1 Docente € 1.014,75;  
 F.S.5) Nuove tecnologie: 1 Docente € 1.014,75.

**Attività aggiuntive**

Funzioni	N. unità	Ore Totali
Collaboratori del Dirigente	2	330
Fiduciari di plesso	3	170
Coordinatori Consiglio di Classe	32	320
Segretari verbalizzanti Consiglio di Classe	32	160
Coordinatori Dipartimento	4	20
Responsabili laboratorio	6	48
Componenti comitato valutazione insegnanti e docenti tutor	9	27
Commissioni		200
Accompagnatori viaggi d'istruzione		30
Sostituzione docenti assenti per lavori di Commissione esami e scrutini		30
Correzione prove invalsi		45
<b>Totale impegni per compenso attività aggiuntive docenti</b>		<b>1380</b>

**Progetti didattici del POF 2012/2013**

Progetto	Ore insegnamento	Ore non di insegnamento
Continuità ed orientamento		18
S.O.S. Ambiente ...Scoprire ed Operare per la Sostenibilità		49
AmbientArte nel territorio di Collazzone e Todi		20
Noi cittadini del pianeta Terra		18
Verso una scuola amica		7
Consiglio Intercomunale dei ragazzi C.I.R.		13

<i>segue Progetti POF</i>	<i>Ore insegnamento</i>	<i>Ore non di insegnamento</i>
Note di festa al Castello di Belforte		10
Storia e cultura regionale: Campo internamento per prigionieri di Pissignano		10
Tra poesia profana e religiosa. Le origini della poesia italiana e Jacopone		10
Campioni di lettura		15
Giochi matematici		5
Laboratorio teatrale Fratta Todina		20
Creare con le mani		30
Flauto traverso	25	
Concorso Nazionale Jacopone da Todi		35
<b>TOTALE</b>	<b>25</b>	<b>260</b>

Il consiglio di Istituto con **delibera (n. 3)** approvata all'unanimità dai presenti prende atto della ripartizione del Fondo di istituto e delle attività retribuite con lo stesso, quali componenti dell'attività gestionale dell'Istituzione Scolastica..

#### **4. Piano attrezzature didattiche multimediali**

Il Dirigente Scolastico fa presente che il Decreto Legislativo n. 297/1994 indicava fra le competenze del Consiglio d'Istituto le decisioni su acquisto, rinnovo e conservazione delle attrezzature tecnico-scientifiche e dei sussidi didattici. La nuova normativa sulla Dirigenza Scolastica e la gestione amministrativa delle Scuole, pur non abrogando esplicitamente la vecchia, la ha reso però di fatto superata, riconducendo le decisioni di questo tipo nell'ambito dell'approvazione del Programma annuale. Il Dirigente ritiene comunque importante che il Consiglio si esprima con un proprio parere sulle dotazioni più significative. In attuazione del programma annuale, quindi, propone l'acquisto di un server per l'aula multimediale, un videoproiettore, due PC e alcune LIM per dotare tutte le classi seconde e terze di tale strumento multimediale utile per la didattica. L'acquisto trova la giusta copertura finanziaria nel programma annuale 2013 avendo stanziato circa 20.000,00 € nelle spese di investimento. Interviene anche il Prof. Forturelli sottolineando l'importanza delle LIM nelle singole aule e non solo nel laboratorio di informatica. Il Consiglio di Istituto con **delibera (n. 4)**, approvata all'unanimità dai presenti, esprime parere favorevole al piano per le attrezzature didattiche multimediali come presentato.

#### **5. Bando Regione Umbria "Orientamento" e costituzione ATS**

Il Dirigente illustra una proposta sulla quale è richiesta una decisione del Consiglio d'Istituto in merito alla partecipazione ad un Bando di Concorso della Regione del 19/04, ritenuto di valore didattico e del tutto coerente con il P.O.F. della Scuola. In caso di approvazione del progetto, infatti, la procedura regionale prevede la costituzione di una ATS fra 11 scuole aderenti e 2 Agenzie Formative Professionali, con capofila la scuola media Cocchi-Aosta. Il progetto "PERCORSI – La costruzione del curricolo personale, dalla consapevolezza di sé alla scelta dell'indirizzo di studi" prevede la formazione di 30 gruppi di lavoro che siano impegnati in 30 ore di lavoro per un periodo di un anno e mezzo (fino al 31/12/2014). Inoltre il progetto si propone di utilizzare il software

Sorprendo che aiuti e orienti i ragazzi nella scelta dei loro percorsi futuri; la richiesta di finanziamento a valere sui fondi regionali è di € 40.000,00 circa.

Dopo adeguata discussione il Consiglio di Istituto, con **delibera (n. 5)** assunta con voto favorevole di tutti i presenti, approva la partecipazione all'ATS ed il ruolo di Capofila per l'Istituzione Scolastica, dando mandato al Dirigente Scolastico di espletare tutte le pratiche necessarie nel caso si rendesse necessario costituirla. .

#### **6. Attività Rete di Scuole "Una rete per l'apprendimento"**

Il Dirigente Scolastico interviene ricordando l'accordo di rete "Una rete per l'apprendimento" stipulato fra le scuole del comune di Todi. Considerato l'obbligo di legge vigente dal 26/01/2012 sulla formazione dei lavoratori in materia di sicurezza e prevenzione, si è pensato di utilizzare tale Rete per la formazione obbligatoria dei dipendenti sulla sicurezza. Poiché tale formazione può essere effettuata in parte on line si è progettata una apposita sezione del sito dell'Istituto Agrario "Ciuffelli" di Todi per effettuare la formazione necessaria. Tale sito sarebbe gestito dall'Istituto Agrario ed i contenuti valutati e certificati dai rispettivi RSPP di ciascuna delle Scuole della Rete. Il sistema consentirà un notevole risparmio di risorse ed una buona flessibilità di fruizione da parte del personale; l'attività rientra in quelle previste nell'accordo di rete di Scuole a suo tempo sottoscritto. Non è da escludere, in secondo momento, il coinvolgimento di altre scuole nella fruizione dei corsi on line necessari per la formazione obbligatoria del personale dietro il versamento di un contributo. Il Consiglio di Istituto con **delibera (n. 6)** assunta con voto favorevole di tutti i presenti approva l'iniziativa in attuazione dell'accordo di rete citato.

#### **7. Borse di Studio Fondazione S. Anna**

La Fondazione "Istituto di Formazione Culturale S. Anna" di Perugia in data 13.3.2013 ha avviato la procedura per il conferimento di due borse di studio per l'anno scolastico 2012/2013 a favore di alunni frequentanti le scuole secondarie statali e paritarie della Regione Umbria che si sono particolarmente distinti nell'ambito della solidarietà, del volontariato e che abbiano ottenuto risultati di merito di eccellenza.

Per l'assegnazione di tali Borse di Studio Il Consiglio delibera (n. 7) con voto favorevole di tutti i presenti di istituire una Commissione, costituita dal Presidente, Sig. Stefano Consalvi, e da due altri genitori, Sig.a Maria Elena Ruggiano e Sig. Claudio Merli, che opererà considerando i migliori risultati scolastici, a partire dagli alunni con le cinque medie migliori per ciascuna classe dell'Istituto, e le situazioni economiche familiari desunte dalle dichiarazioni dei redditi (anno fiscale 2011).

#### **8. Linee Guida MIUR sui Bisogni Educativi Speciali (BES)**

Il Dirigente illustra le novità derivanti dalle recenti linee guida MIUR sui Bisogni Educativi Speciali (BES). Le linee Guida presentano importanti indicazioni operative per tre grandi sottocategorie dei BES: disabilità; disturbi evolutivi specifici e svantaggio socioeconomico, linguistico, culturale. Non tutte le problematiche dei disturbi evolutivi specifici vengono certificate ai sensi della legge 104/92, non dando conseguentemente diritto alle misure previste dalla stessa legge quadro, e tra queste, all'insegnante di sostegno. La presenza del resto di un' "area grigia" di difficoltà varie e diffuse fra gli adolescenti, difficile anche da classificare, non sfugge agli operatori scolastici ed è sempre stata tenuta presente dalla nostra Scuola; la mancanza però di una regolamentazione con atti aventi forza di Legge rende difficile in alcuni casi intervenire. Tutti i Dirigenti umbri hanno deciso di adottare una linea comune, in attesa di ulteriori indicazioni da parte del Ministero e in accordo con l'Ufficio Scolastico Regionale. Sarà quindi predisposto nel prossimo

mese di settembre da ciascuna Scuola il proprio "Piano per l'Inclusione" e riorganizzato il GLI (Gruppo di Lavoro Inclusione) in sostituzione dell'attuale GLHI ; nel frattempo tutti i Consigli di Classe stanno esaminando i casi con maggiore evidenza di B.E.S. e provvedendo alla redazione dei Piani Didattici Personalizzati sulla base di un modello comune predisposto dagli stessi docenti della Scuola.

### **9. Informativa sull'attività gestionale del Dirigente Scolastico**

Il Dirigente informa il Consiglio che nel periodo 1° febbraio – 26 aprile 2013 sono state svolte le seguenti attività gestionali:

Nel periodo 1° febbraio – 26 aprile 2013 sono state svolte le seguenti attività gestionali:

- Incontri con RSPP, Amministrazione comunale e responsabili cantiere per i lavori previsti nella sede di Fratta Todina;
- gestione nuove procedure iscrizioni per l'anno scolastico e bozza organico anno scolastico 2013/14;
- organizzazione dei colloqui pomeridiani degli insegnanti con le famiglie;
- scrutini primo quadrimestre;
- Consigli di classe previsti nel mese di aprile 2013;
- avvio seconda fase formazione docenti sulle nuove tecnologie informatiche
- gestione progetti anno scolastico 2012-2013;
- verifica di cassa e analisi conto consuntivo da parte dei Revisori dei Conti;
- incontro con il Medico competente per la programmazione degli interventi;
- aggiornamento Documento Valutazione Rischi (DVR);
- interventi straordinari per la sicurezza della sede centrale;
- organizzazione convegno sulle Nuove Indicazioni Nazionali per il curricolo;
- bozza calendario Esami primo ciclo;
- avvio gestione prove INVALSI per le prime classi;
- presentazione Rete Natura e Cultura agli EE.LL. del territorio;
- pratica accredito Scuola per lo svolgimento dei tirocini TFA;
- adozione libri di testo per l'anno scolastico 2013/14;
- manutenzione strumenti musicali.

Il Consiglio con **delibera (n. 9)**, assunta all'unanimità dai presenti, prende atto dell'informativa sulle attività gestionali del Dirigente Scolastico per il periodo 1° febbraio – 26 aprile 2013.

### **10. Informativa sull'attività negoziale del Dirigente Scolastico**

Il Dirigente informa il Consiglio che nel periodo 1° febbraio – 26 aprile 2013 sono state svolte le seguenti attività negoziali:

- sottoscrizione contratto integrativo di Istituto (vedi punto 3 all'O.d.g.);
- indagine di mercato con richiesta preventivi a Morlacchi Editore, Edizioni Anteo, Tipografia Artigiana Tuderte, per stampa e pubblicazione spartiti selezionati concorso nazionale Jacopone da Todi; selezionato Morlacchi Editore (importo € 270,00);
- indagine di mercato con richiesta preventivi a Hotel Cristallo, Hotel Promenade, Hotel Atlantic, per servizi alloggio e vitto orchestra della Scuola a Giulianova; selezionato Hotel Cristallo (importo € 3.496,00);

- indagine di mercato con richiesta preventivi a Zanichelli Editore Filiale Perugia, CEDIUM Libri, Libreria Grande per acquisto vocabolari; selezionato Zanichelli filiale Perugia (importo € 1.317,76);
- avvio indagine di mercato con richiesta preventivi per nuovo contratto per RSPP;
- indagine di mercato tramite consultazione cataloghi e listini per acquisto di carta da fotocopie A4; selezionato COMITALIA S.p.A. (importo € 758,67);
- individuazione esperti e contratto per i giurati del concorso nazionale musicale Jacopone da Todi; incaricati in base ai *curricula* M.° Stefano Ragni, M.° Paolo Ciacci, prof.ssa Cecilia Berioi (importo totale lordo € 813,75).

Il Consiglio con **delibera (n. 10)**, assunta con voto favorevole di tutti i presenti, prende atto dell'informativa sulle attività negoziali del Dirigente Scolastico per il periodo 1° febbraio – 26 aprile 2013, che risultano coerenti con quanto stabilito dalla normativa e dalla specifica appendice del Regolamento di Istituto.

Terminati i punti dell'ordine del giorno alle ore 17,35 si dichiara chiusa la seduta.

Todi, 26 aprile 2013

Il segretario verbalizzante

Il Presidente

---

*Caterina Schifano*

---

*Stefano Consalvi*