

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MOMMI ALBERTO**
Indirizzo **7 VIA BONTEMPI 06089 TORGIANO (PG)**
Telefono **075985118-3398523650**
Fax
E-mail **alberto.mommi@alice.it**

Nazionalità italiana
Data di nascita 17 DICEMBRE 1962

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **08/11/1982-30/06/2005 (TEMPO DETERMINATO)**
01/09/2005 AD OGGI (TEMPO INDETERMINATO)
Ministero pubblica istruzione
Scuola media
Docente
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da –a) 01/10/1998 Diploma di Jazz
30/08/1986 Abilitazione insegnamento ed. mus. Scuole medie
18/11/1989 Abilitazione insegnamento scuole sec. II° grado
Anno scol 1981/82 Maturità scientifica
2309/81 Attestato (diploma) di saxofono
Conservatorio “Morlacchi” Perugia
Ministero pubblica istruzione
Ministero pubblica istruzione
Liceo Scientifico “Galilei” Perugia
Conservatorio “Morlacchi” Perugia
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

elementare.
elementare.
elementare.

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]